

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2014г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №23»
О.В.Егорова
Приказ № 386 от 01.09.2014г



СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией
Е.В. Саяхова



СОГЛАСОВАНО
С советом Лидеров
Протокол № 11 от 27.08.2014г

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим советом
Протокол № 6 от 16.06.2014г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме работы муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением
отдельных предметов» Энгельсского муниципального
района Саратовской области**

Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12. 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Санитарными правилами (СанПин 2.4.2.2821-10), Уставом школы.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов» ЭМР Саратовской области, далее «школа».
- 1.2. Школа устанавливает режим работы учреждения по согласованию с ученическим, родительским и педагогическим сообществом в лице Управляющего совета школы.
- 1.3. Режим работы учреждения зависит от наполняемости школы, видового разнообразия классов.
- 1.4. Режим работы может быть изменен по требованию вышестоящего органа управления образованием, органа местного самоуправления, решению Управляющего совета школы.

2. Продолжительность учебного года и каникул

- 2.1. Учебный год в общеобразовательном учреждении, как правило, начинается 1 сентября (исключение - 2 сентября).
- 2.2. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.
- 2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.
- 2.4. Дети считаются обучающимися школы как в учебное, так и в каникулярное время. Приказ о выбытии обучающихся 9-х классов, выпускников 11-х классов оформляется по дате выдачи аттестата .
- 2.5. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
- 2.6. Администрация школы по согласованию с органом управления образованием может проводить Дни здоровья - не учебные дни внеурочной занятости для проведения спортивно-массовых, культурно-массовых, творческих и развивающих мероприятий (не более 4-х в учебном году между каникулами), желательно на свежем воздухе.
- 2.7. День окончания учебного года устанавливается Приказом вышестоящего органа управления образованием.

3. Сроки организации каникул

- 3.1. Каникулы устанавливаются в соответствии с п. 2 данного положения.
- 3.2. Школа работает по триместровой системе:
I триместр - 12 недель учебных, 9 дней - каникулы;
II триместр - 11 недель учебных, 12 дней - каникулы;
III триместр - 12 недель учебных, 9 дней - каникулы;
- 3.3. При определении сроков каникул школа руководствуется рекомендациями Министерства образования РФ.

4. Продолжительность учебной недели

- 4.1. Учебная неделя 2-11-х классов 6-ти дневная, 1-х классов - 5-ти дневная.
- 4.2. Зависимость продолжительности рабочей недели от количества учебных часов согласно СанПиН.

5. Сменность занятий

- 5.1. Школа предоставляет обучающимся возможность заниматься в первую и вторую смену при численности учащихся по нормативу.

5.2. При необходимости, обусловленной большим количеством классов начальной ступени, они могут переводиться на предметное обучение с 1 класса.

5.3. По согласию родительских комитетов 4-х классов они могут быть переведены на кабинетную систему обучения.

5.4. В случае обучения во вторую смену, 1-е, 5-е, выпускные классы и классы с увеличенной учебной нагрузкой обучаются только в первую смену.

6. Режим дня

6.1. Занятия начинаются в 8-00 утра.

6.2. Школа открыта для приема детей с 7-15.

6.3. Расписание звонков устанавливается с учетом продолжительности урока - 45 минут.

1-я смена		2-я смена
1а,1б,1в	1а, 1б, 1в, 2а,2б,2в,2г,3б, 5а,5б,5в,5г,7б,8а,8б,8в, 9а,9б,9в, 10а, 11а	3а,3в,3г,4а,4б,4в, 6а,6б,6в,6г, 7а,7в,7г
8.00-8.35 – 1 урок 8.50-9.25 – 2 урок 9.25-10.05 – динамическая пауза 10.05-10.40 – 3 урок 10.50-11.25 – 4 урок	1. 8.00 – 8.45 2. 8.55 – 9.40 3. 10.00 – 10.45 4. 11.05 – 11.50 5. 12.00 – 12.45 6. 12.55 – 13.40	1. 14.10 – 14.55 2. 15.05 - 15.50 3. 16.10 – 16.55 4. 17.10 – 17.55 5. 18.05 – 18.50 6. 19.00 – 19.45
Начало занятий неаудиторной занятости: 12.20	Начало занятий неаудиторной занятости: 14.30	Начало занятий неаудиторной занятости: 9.25
Окончание занятий неаудиторной занятости: 14.00	Окончание занятий неаудиторной занятости: 19.00	Окончание занятий неаудиторной занятости: 13.00
	Начало работы ГПД: 8.00	Начало работы ГПД: 12.00
	Окончание работы ГПД: 14.00	Окончание работы ГПД: 18.00

6.4. Прием пищи осуществляется по отдельному графику, составленному с учетом количества посадочных мест в школьной столовой и количеством уроков у детей.

6.5. Кружки, секции, дополнительные и другие занятия начинаются не менее чем через час после уроков.

6.6. Кружки и секции не могут заканчиваться позднее 20.30 для старших классов.

7. Режим работы группы продленного дня.

7.1. Группа продленного дня начинает свою работу сразу по окончании последнего урока воспитанников групп по расписанию, составленному с учетом возрастных особенностей обучающихся.

7.2. Группа продленного дня предполагает пребывание ребенка с 8.00 до 18.00 (в

зависимости от смены)

7.3. В случае опоздания родителей группа продолжает работать до передачи последнего ребенка родителям.

7.4. В заявлениях родителей, которые просят отпускать ребенка домой самостоятельно, обязательно указывается время.

7.5. Прогулка в группе проводится не менее 2х часов в 1-4х классах.

8. Расписание уроков и домашние задания

8.1.расписание уроков и задания на дом составляются с учетом требований СанПиН.