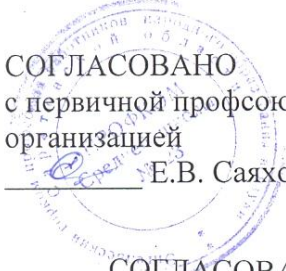


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 8 от 14.05.2012г

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией


Е.В. Саяхова

СОГЛАСОВАНО
с Советом лидеров
Протокол № 9 от 10.05.12г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №23»
 О.В.Егорова
Приказ № 185 от 04.05.2012



ПРАВИЛА

**приема учащихся в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная
школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

Настоящие правила разработаны на основании:

- приказа Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной ассамблеей ООН 20.11.89;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- П. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Гражданского кодекса РФ (Собрание законодательства РФ 1994, № 32 ст.3301) п.2.ст 20;
- Семейного кодекса РФ;
- Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ;
- ФЗ № 152 от 27.07.2006г. «О персональных данных»;
- Устава школы.

1. Основные положения

Настоящие правила приема обучающихся регламентируют прием в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23 с углубленным изучением отдельных предметов» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Правила приёма

2.1. В учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам зачисляются обучающиеся, которые проживают на территории микрорайона, закрепленном Приказом комитета по образованию и молодежной политике Энгельсского муниципального района Саратовской области, и имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица);

Для закрепленных лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов;

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения, спор между родителями разрешается судом.

2.2. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.3. Прием закрепленных лиц осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом комитета по образованию и молодежной политике Энгельсского муниципального района Саратовской области о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.5. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории либо иной документ подтверждающий проживание на данной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.7. Прием учреждение осуществляется в первую очередь на основании заранее выданной справки о наличии свободных мест в учреждении.

2.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, медицинскую карту формы 26 выданные учреждением, в котором он обучался ранее. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.10. С целью проведения организованного приема в первый класс, информация о количестве мест в первых классах на предстоящий учебный год размещается на официальном сайте школы не позднее 10 марта текущего года; информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается с 1 августа еженедельно до начала учебного года.

Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме в учреждение и иные документы.